



N 47
Del 18/07/2016

COPIA

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO :

DEFINIZIONE CRITERI PER L'UTILIZZO DEI LOCALI DI PROPRIETA' COMUNALE.

L'anno duemilasedici addì diciotto del mese di luglio alle ore nove e minuti zero nella sala delle adunanze, a seguito di regolare convocazione, risultano all'appello i seguenti componenti della Giunta comunale:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>
<i>LAVY Paolo</i>	<i>Sindaco</i>	<i>Sì</i>
<i>BONOMI Ermanno</i>	<i>Vice Sindaco</i>	<i>No</i>
<i>CARCEA Monica</i>	<i>Assessora</i>	<i>Sì</i>
<i>FONTANELLE Alessandro</i>	<i>Assessore</i>	<i>Sì</i>
<i>JOCALLAZ Giuseppe</i>	<i>Assessore</i>	<i>Sì</i>
<i>Totale Presenti:</i>		<i>4</i>
<i>Totale Assenti:</i>		<i>1</i>

Partecipa all'adunanza e ne cura la verbalizzazione il Segretario Comunale Sig. CHABOD Osvaldo. Il Signor LAVY Paolo nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, constatato che vi è il numero legale, apre la trattazione dell'argomento di cui all'oggetto segnato all'ordine del giorno.

OGGETTO: DEFINIZIONE CRITERI PER L'UTILIZZO DEI LOCALI DI PROPRIETA' COMUNALE.

LA GIUNTA COMUNALE

- ◆ **RICHIAMATI:**
 - ⇒ l'articolo 23 della legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta);
 - ⇒ l'articolo 22 dello statuto comunale;
 - ⇒ la deliberazione n. 26 in data 16 giugno 2016, con la quale il consiglio comunale ha approvato il bilancio di previsione pluriennale e la relazione previsionale e programmatica per il triennio 2016/2018;

- ◆ **PREMESSO** che l'utilizzo dei locali di proprietà comunale da parte di enti, istituzioni ed associazioni, nonché di privati cittadini, per l'organizzazione e lo svolgimento di attività diverse, non è mai stata oggetto di criteri stabiliti dall'amministrazione comunale, disciplinanti le modalità di assegnazione, le priorità e gli eventuali costi, ciò che ha spesso generato problematiche nell'assegnazione dei locali richiesti;

- ◆ **RILEVATA** l'opportunità di riservare l'utilizzo gratuito dei locali:
 - ⇒ sedi di corsi organizzati da enti, organismi o associazioni aventi sede sul territorio comunale, in considerazione dell'importanza e del lavoro svolto dagli stessi a favore di tutta la collettività;
 - ⇒ sedi di corsi organizzati da soggetti privati residenti nel territorio comunale;
 - ⇒ per le riunioni e le assemblee dei consorzi di miglioramento fondiario;
 - ⇒ per le riunioni organizzate dai "neocoscritti" residenti sul territorio comunale;

- ◆ **RITENUTO**, inoltre, opportuno definire un rimborso spese, a carico di tutti gli altri soggetti richiedenti l'utilizzo dei locali comunali, stabilendo delle agevolazioni a favore delle associazioni no-profit;

- ◆ **VISTO** il parere favorevole in merito alla presente deliberazione espresso dal segretario comunale, sotto il profilo della legittimità, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera d) della legge regionale 19 agosto 1998, n. 46 e dell'articolo 49bis della legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54;

- ◆ **DOPO** discussione ed esame in merito;

- ◆ **A VOTI** unanimi favorevoli palesemente espressi;

DELIBERA

1. **DI STABILIRE** i seguenti criteri per l'assegnazione dei locali di proprietà comunali ubicati presso il Municipio (sala consiliare e saletta riunioni) e presso il plesso di scuola dell'infanzia (salone polivalente):
 - a) assegnazione gratuita quali sedi di corsi organizzati da enti, organismi o associazioni aventi sede sul territorio comunale;

- b) assegnazione gratuita quali sedi di corsi organizzati da soggetti privati residenti nel territorio comunale;
- c) assegnazione gratuita per le riunioni e le assemblee dei consorzi di miglioramento fondiario;
- d) assegnazione gratuita per le attività annuali organizzate dai “neocoscritti” residenti sul territorio comunale;

2. DI STABILIRE, altresì:

- a) che la concessione dei locali può essere revocata, in qualunque momento, in caso di necessità da parte dell'amministrazione comunale;
- b) l'assegnazione a titolo oneroso dei locali di proprietà comunale a favore di tutte le associazioni, enti e organismi non ricompresi tra quelli di cui al precedente punto 1, sulla base delle tariffe orarie di seguito determinate e dei successivi adeguamenti annuali approvati in occasione dell'adozione del bilancio di previsione;
- c) che la concessione dei locali a favore delle associazioni no-profit, nel caso di svolgimento di attività istituzionali continuative (quali eventuali corsi), è soggetta ad una riduzione del 50% del rimborso spese;
- d) l'assegnazione a titolo oneroso dei locali di proprietà comunale in occasione delle competizioni elettorali, da parte dei movimenti, partiti e gruppi politici che ne fanno richiesta per lo svolgimento di comizi elettorali;
- e) che l'uso dei locali, sia a titolo gratuito che oneroso, comprende l'utilizzo delle attrezzature in dotazione, con esclusione di ogni altra attrezzatura;
- f) che la rinuncia, anche parziale, dell'uso dei locali a titolo oneroso deve essere comunicata all'amministrazione comunale almeno due giorni lavorativi prima, fermo restando, in caso contrario, il pagamento della somma dovuta;
- g) che le domande per l'assegnazione dei locali devono pervenire presso l'ufficio protocollo (preferibilmente per via telematica) e l'ordine di arrivo costituisce titolo prioritario per la concessione dei locali;
- h) che per “neocoscritti” si intendono i residenti che hanno compiuto i 18 o 19 anni di età;
- i) che il legale rappresentante o il responsabile di ogni ente, associazione e organismo, risponde personalmente di eventuali danni arrecati a strutture, arredi ed attrezzature presenti, fermo restando l'obbligo, nel caso di attività che coinvolgano un elevato numero di persone e/o di consumo di alimenti e bevande, di provvedere alla pulizia dei locali e allo smaltimento dei rifiuti secondo le modalità previste dal sistema di raccolta differenziata;

3. DI FISSARE un rimborso spese, per l'uso dei locali di proprietà comunale a titolo oneroso, nella seguente misura oraria, al netto dell'I.V.A.:

- a) sala consiliare presso il Municipio: euro 15,00/orarie;
- b) saletta riunioni presso il Municipio: euro 10,00/orarie;
- c) salone polivalente presso il plesso della scuola dell'infanzia: euro 15,00/orarie;

4. DI DARE ATTO che la dipendente Maura ISABEL risulta individuata quale responsabile del procedimento connesso alla presente deliberazione.

*Il Presidente dichiara chiusa la trattazione.
Letto, confermato e sottoscritto.*

*Il Sindaco
F.to LAVY Paolo*

*Il Segretario Comunale
F.to CHABOD Osvaldo*

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITÀ

Si certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio di questo comune in data 22/07/2016 e vi rimarrà affissa per la durata di 15 giorni consecutivi, diventando esecutiva a decorrere dal primo giorno di pubblicazione, ai sensi degli articoli 52 bis e 52 ter della legge regionale 7.12.1998, n.54.

Saint-Pierre, il 22/07/2016

*Il Segretario Comunale
F.to CHABOD Osvaldo*

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Saint-Pierre, li 22/07/2016

Il Segretario Comunale
